



**MARINHA DO BRASIL**  
**CENTRO TECNOLÓGICO DA MARINHA NO RIO DE JANEIRO**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

<b>I - Necessidade da contratação:</b>
<p>A presente contratação visa à aquisição de suprimentos de informática destinados a atender às demandas do CTMRJ e Organizações Militares Apoiadas (OMAp). A manutenção da infraestrutura de TI é essencial para a execução das atividades finalísticas e administrativas desta instituição. A indisponibilidade de insumos básicos compromete diretamente a a condução das atividades do CTMRJ e OMAp.</p> <p>Diante disso, a presente demanda para aquisição de suprimentos de informática justifica-se pela necessidade de reposição e substituição de bens atualmente em estado precário, obsoletos ou com elevado tempo de uso, que já não atendem de forma adequada às necessidades operacionais.</p>
<b>II - Área Requisitante</b>
CLTI CTMRJ
<b>III - Requisitos da contratação:</b>
<p>A entrega dos materiais será executada de forma integral, conforme requisição, consistindo na execução e acompanhamento até sua finalização. Estes serão demandados de acordo com a necessidade do CTMRJ e demais OMAp, com base na Ata de Registro de Preços.</p> <p>Os materiais entregues deverão seguir as características descritas no Termo de Referência.</p> <p>A entrega do material será realizada pela Contratada, sem ônus para a MARINHA, devendo esta apresentar uma relação nominal do pessoal e o número dos seus respectivos documentos de identificação, bem como dos dados dos veículos a serem utilizados, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da entrega do material para garantir a segurança desta Organização Militar. De igual forma, o transporte deve ser adequado às especificidades do objeto adquirido, mantendo sua integridade.</p>
<b>IV - Levantamento de Mercado</b>
<p>Foi realizada uma pesquisa de mercado a fim de levantar as melhores soluções para as demandas apresentadas, assim como consulta a contratações de outros órgãos públicos para aplicação às mesmas necessidades. Verificou-se que os que a melhor solução é aquisição dos materiais de suprimento de informática.</p>
<b>V - Solução Como um Todo</b>
<p>A aquisição dos bens de suprimentos de informática tem por finalidade elevar de forma consistente a produtividade deste Centro e de suas Organizações Militares Apoiadas (OMAp), por meio da melhoria da qualidade e da eficiência no uso dos sistemas de informação.</p> <p>A presente demanda foi estruturada com base nas necessidades identificadas no planejamento institucional,</p>

buscando assegurar condições adequadas de trabalho, maior confiabilidade operacional e continuidade das atividades administrativas e técnicas. Dessa forma, contribui diretamente para o cumprimento das missões atribuídas, alinhando-se aos objetivos estratégicos de desempenho, modernização e suporte às atividades essenciais.
<b>VI - Estimativa das Quantidades</b>
A definição das unidades e das quantidades a serem adquiridas foi calculada pelo órgão gerenciador e participantes em função das necessidades existentes, que atenderá as demandas advindas do CTMRJ e suas OMAp.
<b>VII - Estimativa do Valor da Contratação</b>
A estimativa de valor foi realizada com base nos valores praticados no mercado e em diversas contratações públicas, sendo apresentado pelo Termo de referência.
<b>VIII - Justificativas para o Parcelamento ou não da Solução</b>
Após análise da natureza dos itens que compõem a presente contratação de suprimentos de informática, verificou-se que o objeto é técnica e economicamente divisível. Os materiais possuem especificações independentes e podem ser fornecidos por empresas distintas sem prejuízo à qualidade ou à funcionalidade do serviço público.
<b>IX - Contratações Correlatas e/ou Interdependentes</b>
Trata-se de contratação independente, não havendo necessidade de contratações de objetos não abarcados neste processo para sua completa execução.
<b>X - Previsão da Contratação no Plano de Contratações Anual</b>
As demandas apresentadas neste processo são constantes, rotineiras e foram previamente inseridas no PCA 2026.
<b>XI - Resultados Pretendidos</b>
Trata-se de registro de preços para aquisição de material de conforto, cujo não atendimento implicará em redução de produtividade e dificuldades operacionais.
<b>XII - Providências Prévias a Contratação</b>
Não foram identificadas providências prévias a serem tomadas.
<b>XIII - Possíveis Impactos Ambientais</b>
O presente processo incluiu critérios de sustentabilidade visando o menor impacto ambiental nesta aquisição. A Contratada deverá adotar os critérios de sustentabilidade ambiental previsto no art. 5º da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG, como também observar as práticas de proteção do meio ambiente previstas nas Leis nº 6.938/1981 e nº 12.187/2009, e as disposições estabelecidas no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (5ª Edição) da Advocacia-Geral da União (AGU).
<b>XIV - Viabilidade da Contratação:</b>
Após análise minuciosa das necessidades apresentadas pela unidade demandante e considerando a disponibilidade de recursos quando necessária a contratação, esta equipe de planejamento conclui que a contratação para a aquisição de suprimentos de informática é viável e necessária.

Rio de Janeiro, RJ, na data da assinatura.

- Membros da Equipe de Planejamento da Contratação:

Nome: RACHELE ROCHA ASSANTI  
Telefone: 2126-5757  
E-mail: rachele.assanti@marinha.mil.br

Nome: BRUNA SILVA VERAS  
Telefone: 2126-5822  
E-mail: silva.bruna@marinha.mil.br

- **Elaborado por:**

---

BRUNA SILVA VERAS  
Primeiro-Tenente (RM2-T)  
Encarregada do Conforto

- **Aprovo:**

---

DOUGLAS VICENTE HEMERLY  
Capitão de Mar e Guerra  
Ordenador de despesas